

Số: /TB-UBND

Thanh Bình, ngày 21 tháng 8 năm 2023

THÔNG BÁO

**V.v thực hiện nghiêm quy chế làm việc, kỷ luật, kỷ cương hành chính
và văn hóa công vụ đối với cán bộ, công chức UBND phường Thanh Bình**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Quy chế làm việc số 04-QC/ĐU ngày 09/02/2023 của Ban Chấp hành Đảng bộ phường Thanh Bình;

Căn cứ Quyết định số 29/2023/QĐ-UBND ngày 10/3/2023 của UBND phường ban hành sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc của UBND phường khóa XXII, nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Căn cứ Thông báo số 11/TB-UBND ngày 11/3/2023 của UBND phường phân công nhiệm vụ cho cán bộ, công chức và cán bộ không chuyên trách của UBND phường Thanh Bình, thành phố Hải Dương, tỉnh Hải Dương; Thông báo số 13/TB-UBND ngày 10/3/2023 của UBND phường về lịch trực tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính tại bộ phận Một cửa UBND phường;

Để thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao, đồng thời nâng cao chất lượng hoạt động của đội ngũ cán bộ, công chức trong thực thi công vụ, siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, Chủ tịch UBND phường yêu cầu cán bộ, công chức thực hiện nghiêm túc một số nhiệm vụ sau:

1.Chấp hành nghiêm quy chế làm việc, tuân thủ nội quy, quy chế của UBND phường; thực hiện đúng, đầy đủ chức trách, nhiệm vụ theo quy định của pháp luật và phân công của UBND phường.

2. Chấp hành đúng thời gian làm việc theo quy định (giờ làm việc mùa đông, mùa hè) và thực hiện 8 giờ làm việc có hiệu quả, không sử dụng thời gian làm việc để làm việc riêng, không liên quan đến công việc được giao. Thực hiện nghiêm Luật phòng chống tác hại của rượu, bia: Không được uống rượu, bia ngay trước, trong giờ làm việc và nghỉ giữa giờ làm việc; không được điều khiển phương tiện giao thông mà trong máu hoặc hơi thở có nồng độ cồn.

3.Thực hiện đầy đủ các nội dung về văn hóa công vụ (tinh thần, thái độ làm việc; chuẩn mực giao tiếp, ứng xử; chuẩn mực về đạo đức, lối sống; trang phục) theo Quyết định số 1847/QĐ-TTg, ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ và các quy định hiện hành khác.

4. Yêu cầu các đồng chí Lãnh đạo UBND phường (Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND) phát huy vai trò nêu gương trong việc thực hiện Quy chế làm việc, tuân thủ nội quy, quy chế của UBND phường, siết chặt kỷ luật, kỷ cương và văn hóa công vụ. Đặc biệt gương mẫu chấp hành các nội dung tại **mục 2, mục 3 Thông báo này**; trường hợp vi phạm sẽ xem xét, xử lý ở mức độ cao hơn so với cán bộ, công chức vi phạm.

5. Đề nghị UB MTTQ phường, Công đoàn phường tăng cường công tác giám sát việc thực hiện Quy chế làm việc, tuân thủ nội quy, quy chế của UBND phường, kỷ luật, kỷ cương và văn hóa công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức; kịp thời phản ánh với Lãnh đạo UBND phường những hành vi vi phạm (nếu có) để có biện pháp xử lý.

Yêu cầu các đồng chí cán bộ, công chức nghiêm túc thực hiện Thông báo này. Cán bộ, công chức thực hiện tốt sẽ được xem xét biểu dương, khen thưởng theo quy định; cán bộ, công chức vi phạm tùy mức độ, sẽ bị nhắc nhở, phê bình công khai tại các hội nghị, cuộc họp hoặc xem xét, xử lý theo quy định của pháp luật./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố(B/c);
- TT Đảng ủy - HĐND phường (B/c);
- Như mục 5;
- Trưởng các ban, ngành, đoàn thể;
- Các cán bộ, công chức;
- Các cán bộ không chuyên trách;
- Trưởng các khu dân cư;
- Đài Truyền thanh (để tuyên truyền);
- Lưu VP./.

CHỦ TỊCH

Trần Văn Chuẩn